**Научно-практический журнал**

**«Modern Science»**

В настоящее время все научные направления развиваются динамично. Публикация результатов исследований является ответственным и важным шагом для ученого. Появляется множество оригинальных идей, теорий, заслуживающих пристального внимания общественности. Кроме того, наличие определенного количества публикаций является обязательным условием при защите диссертационных работ.

Приглашаем аспирантов, докторантов, соискателей, магистрантов, научных работников и специалистов публиковать результаты исследований по общественным и гуманитарным, техническим и естественным наукам в научно-практическом журнале «Modern Science».

Журнал выходит 1 раз в месяц. Срок приема материалов в очередной номер до 25 числа каждого месяца. Издается в течение 10 дней после окончания приема материалов.

Заявки и статьи в мартовский номер № 3 принимаются до 25 марта.

Издательство принимает к публикации статьи, содержащие актуальную информацию по рубрикам:

1. БИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
2. ИСКУССТВОВЕДЕНИЕ
3. ИСТОРИЧЕСКИЕ НАУКИ И АРХЕОЛОГИЯ
4. КУЛЬТУРОЛОГИЯ
5. МЕДИЦИНСКИЕ НАУКИ
6. НАУКИ О ЗЕМЛЕ
7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
8. ПОЛИТОЛОГИЯ
9. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
10. СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ
11. СОЦИОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
12. ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ
13. ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ
14. ФИЛОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ
15. ФИЛОСОФСКИЕ НАУКИ
16. ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ
17. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ
18. ЮРИДИЧЕСКИЕ НАУКИ

**Порядок публикации.**

В издательство направляется научная статья и сведения об авторе по электронному адресу: [modernscience@bk.ru](mailto:modernscience@bk.ru)

Тема письма: «Журнал Modern Science, номер рубрики».

К письму необходимо прикрепить файл статьи для публикации в формате Word, оформленный согласно требованиям.

В имени файла необходимо указать номер рубрики и фамилию первого автора (например, 7-Иванов).

После отправки письма в течение одного рабочего дня редколлегия принимает решение о публикации статьи, либо рекомендует внести поправки, уточнения, либо отказывает в размещении статьи.

При положительном решении Вы получаете уведомление о возможности публикации статьи и подробную инструкцию по оплате издательского сбора.

После выхода журнала Вам бесплатно отправляется электронная версия журнала.

**Стоимость публикации.**

Публикация статьи от 4 страниц и более (рассчитывается постранично) *– 110 рублей за 1 страницу.*

Публикация статьи от 10 страниц и более *– 90 рублей за 1 страницу.*

Печатная версия журнала не предусмотрена. Электронная версия журнала – бесплатно. Оплата производится после отправки автором научной статьи и получения уведомления от редакции о возможности опубликования статьи.

**Требования к оформлению.**

*Минимальный объем статьи – 4 страницы.*

*В электронном варианте каждая статья должна быть в отдельном файле.*

Формат текста: Word for Windows. Формат страницы: А4 (210×297 мм). Поля: 2,5 см – со всех сторон. Шрифт: размер (кегль) – 14; тип – Times New Roman.

Название печатается прописными буквами, шрифт – жирный, выравнивание по центру. Ниже через двойной интервал строчными буквами – инициалы и фамилия автора(ов). На следующей строке – полное название организации, город. После отступа в 2 интервала следует аннотация, ключевые слова, за которыми через 2 интервала – текст, одинарный интервал, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание по ширине.

Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки, формулы (только в редакторах Word Equation или MathType), графики не должны выходить за пределы указанных полей (шрифт в таблицах и на рисунках – не менее 11 пт). Переносы не ставить. **Ссылки** на источники оформляются в квадратных скобках [] согласно ГОСТу 7.1-2008 с указанием страниц. Наличие списка литературы обязательно.

Вместе со статьей необходимо предоставить о себе следующие сведения (на отдельной странице, в публикацию не включаются):

* Фамилия, имя, отчество полностью
* Ученая степень, звание (при наличии)
* Наименование организации, город
* Адрес электронной почты
* Контактный телефон
* Рубрика, в которой размещается статья

Некорректно оформленные материалы могут быть сняты с публикации в том случае, если автор отказывается переоформлять свои материалы верно или предоставляет заведомо ложную информацию. Будьте внимательны при оформлении материалов!

**Образец оформления статьи.**

**Название статьи**

Фамилия Имя Отчество

наименование организации, город

АННОТАЦИЯ: (до 600 знаков)

КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА: (до 10 слов)

Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.

Список литературы: (ГОСТ 7.1-2008)